

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego
Wzór wykazu osób

(Znak sprawy: 1/2024)

ZAMAWIAJACY:

Parafia Rzymskokatolicka pw. Wszystkich Świętych w Bychawce
Bychawka Druga 114B, 23-100 Bychawa
NIP 7141456846, REGON 040032032

WYKONAWCA:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę na zadanie pn. „**Restauracja fundamentów i elewacji zabytkowego kościoła parafialnego w Bychawce Drugiej**” w postępowaniu ofertowym prowadzonym przez **Parafię Rzymskokatolicka pw. Wszystkich Świętych w Bychawce**, **przedkładam:**

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
zgodnie z warunkiem określonym w pkt 6.1.2 Zapytania ofertowego

Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, posiadane uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania osobą
1	2	3	4
.....	<p>Uprawnienia budowlane w specjalności:</p> <p>..... (wskazać specjalność oraz dokładny zakres z decyzji)</p> <p>Uprawnienia Nr</p> <p>.....</p> <p>wydane</p> <p>.....</p>	<p>Kierownik robót budowlanych w branży konstrukcyjno-budowlanej</p>	

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

	<p>Czy zakres uprawnień osoby wskazanej w kolumnie pierwszej wynikający z ww. decyzji o nadaniu uprawnień pozwala na kierowanie robotami będącymi przedmiotem zamówienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zgodzie z obecnie obowiązującymi przepisami prawa budowlanego</p> <p>TAK/NIE <i>(zaznaczyć właściwe)</i></p> <p>Czy osoba spełnia wymagania wskazane w art. 37c i g ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami?</p> <p>TAK/NIE <i>(zaznaczyć właściwe)</i></p>		
--	---	--	--

Uwaga:

W przypadku, gdy wskazana osoba jest Wykonawcą lub związana jest z Wykonawcą stosunkiem prawnym (np. umowa cywilnoprawna lub umowa o pracę) w **kolumnie 4** należy wpisać „**zasób własny**”. W przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniona wykonawcy przez inny podmiot (związana jest z podmiotem udostępniającym zasób stosunkiem prawnym – np. umowa cywilnoprawna lub umowa o pracę) w **kolumnie 4** należy wpisać „**zasób udostępniony**”.

Potwierdzenie posiadanych przez podaną w wykazie osobę kwalifikacji wybrany Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed przekazaniem placu budowy.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)